

Általános Szerződési Feltételek

a Baross Gábor Felvidéki Gazdaságélénkítő Program (továbbiakban: „Program”) keretében a határ menti közös mezőgazdasági beruházásokat megvalósító pályázatok tárgyában
a végső kedvezményezettekkel kötendő
támogatási szerződések megvalósításához és támogatások kifizetéséhez

Hatályos: 2019. október 31-től

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: „ÁSZF”) hatálya a Program keretében meghirdetett pályázati felhívások kapcsán támogatásban részesített végső kedvezményezettek (továbbiakban: „Végső Kedvezményezett”) és a CED Közép-európai Gazdaságfejlesztési Hálózat Nonprofit Kft., mint támogató (a továbbiakban: „Támogató”) között megkötött támogatási szerződések (a továbbiakban: „Támogatási Szerződés”) alapján létrejövő támogatási jogviszonyokra terjed ki. Jelen ÁSZF-et a Végső Kedvezményezett a Támogatási Szerződés aláírásával fogadja el, amelyről a Támogatási Szerződésben nyilatkozik. A Támogató egyoldalúan módosíthatja az ÁSZF-et a pályázati kiírás és a hatályos jogszabályok alapján, amely módosításról köteles írásos formában értesíteni a Végső Kedvezményezetteket. Az ÁSZF mindenkor módosításai a <https://baross-palyazatok.eu> honlapon történő megjelentetése napján lépnek hatályba. Amennyiben a jelen ÁSZF bármilyen rendelkezése ütközik, vagy eltér a pályázati felhívásban vagy a Támogatási Szerződésben foglalt valamely rendelkezéstől, úgy a pályázati felhívásban vagy a Támogatási Szerződésben foglalt rendelkezés az irányadó.

1. Elszámolhatósági szabályok

- 1.1 A támogatás összege csak a nyertes pályázatokban meghatározott elszámolható költségek fedezetére használható fel.
- 1.2 A Végső Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatott tevékenység megvalósítása során a támogatási összeg terhére csak olyan költséget számolhat el, amelyre vonatkozóan írásban harmadik féllel szerződést kötött. Írásban kötött szerződésnek minősül a Végső Kedvezményezett által cégszerűen aláírt, dátumozott, elküldött és a szállító által cégszerű aláírással ellátva visszaigazolt megrendelés is.
- 1.3 A támogatott tevékenység megvalósítása során a támogatási összeg terhére nem számolható el olyan költség, amely nem szolgálja közvetlenül a Pályázat tárgyát képező projekt célját, illetve a pályázati felhívásban meghatározott támogatási cél megvalósítását.
- 1.4 A támogatásból létrejött vagyont a Végső Kedvezményezett sem a megvalósítási időszak alatt, sem pedig a fenntartási időszakon belül nem idegenítheti el, nem adhatja bérbe vagy más módon más használatába, továbbá nem terhelheti meg a Támogató előzetes írásbeli engedélye nélkül.
- 1.5 A támogatás nem használható fel adók módjára behajtandó köztartozás törlesztésére, más közterhek, illetékek, további egyéb adónemek (pl. általános forgalmi adó), adókötelezettségek, jövedéki adó, vám megfizetésére. Az értékcsökkenési leírás sem szerepelhet az elszámolható költségek között.
- 1.6 Végső Kedvezményezett a Támogató részére minden papír alapon benyújtandó dokumentumot eredeti vagy hiteles másolati példányban, a

Végső Kedvezményezett részéről cégjegyzésre jogosult személy aláírásával is ellátva köteles benyújtani, kivéve, ha Támogató kifejezetten engedélyezi az egyszerű másolati példány benyújtását.

- 1.7 Egy Pályázat tárgyát képező projekt akkor minősül befejezettnek, ha a Támogató a Végső Kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését szükség szerint tanúsító, hatósági engedélyekkel és/vagy bizonylatokkal alátámasztott záró szakmai beszámolót és záró kifizetési igénylést (továbbiakban együttesen: „Záró Beszámoló”) Támogató jóváhagyta.
- 1.8 A pénzügyi és szakmai előrehaladást, megvalósulást igazoló, Végső Kedvezményezett által a Támogatónak benyújtandó dokumentumok jegyzékét a jelen ÁSZF 1. sz. melléklete tartalmazza.

2. A támogatás folyósítása

- 2.1 A támogatás folyósítása kizárólag a Támogató által meghatározott elektronikus igénylés benyújtásával kezdeményezhető. A folyósítást a Kedvezményezettnek szükséges kezdeményeznie kifizetési igénylés benyújtásával.
- 2.2 A támogatás folyósításának feltétele a fizikai teljesítés igazolása a Kedvezményezett által benyújtott kifizetési igénylésben.
- 2.3 A Támogatási Szerződés hatályba lépését követően a kifizetések a megítélt támogatás terhére, magyar forintban történnek. A kifizetések lehívása két módon történhet: (1) utófinanszírozással vagy (2) szállítói előlegfinanszírozással, mindkét esetben számlával alátámasztott módon. Támogató jogosult arra, hogy a pályázati felhívásban és/vagy a Támogatási Szerződésben csak egy kifizetés lehívási mód alkalmazását engedélyezze, illetve meghatározhat más kifizetési módot is.
- 2.4 Utófinanszírozás alkalmazása esetén a Támogatás folyósításának feltétele, hogy a Végső Kedvezményezett igazolja a teljesítést (számla és/vagy teljesítésigazolás), illetve Támogató elfogadja a szakmai beszámolót és a kifizetési igénylés részét képező pénzügyi beszámolót.
- 2.5 A Végső Kedvezményezett által a kifizetési igényléshez benyújtott, kifizetett számlák szerinti támogatási összeget a Támogató – a Végső Kedvezményezettel a Támogatási Szerződésben rögzítettek szerint – utólag utalja át közvetlenül a Végső Kedvezményezett pénzforgalmi számlájára, azt követően, hogy a Végső Kedvezményezett által benyújtott kifizetési igénylést és mellékleteit ellenőrizte és jóváhagyta.
- 2.6 Szállítói előlegfinanszírozás esetén a szállítói előleg támogatásra eső hányada a Végső Kedvezményezetten keresztül igényelhető a Támogatótól.
- 2.7 **Támogató általi szállítói előlegfinanszírozás feltétele**, hogy a Végső Kedvezményezett a **Támogatási Szerződésben** feltételként előírt szállítói előleg elszámolható összege **saját forrásra eső részének kifizetését/teljesítését igazolja** Támogató részére számla, bankkivonat és az aláírt szállítói szerződés benyújtásával, továbbá hogy a Támogatási Szerződésben előírt biztosítékokat is benyújtja Támogatóhoz.
- 2.8 Szállítói előlegfinanszírozás esetén a Végső Kedvezményezett a kifizetési igénylésében, a Támogatási Szerződésben foglaltak szerint benyújtja a szállító által kiállított, Támogatási Szerződésben jóváhagyott elszámolható költségek támogatásra eső összegéről szóló **előlegszámlát**. Támogató az igényelt előleg folyósítását a kifizetési igénylés mellékleteként csatolt, hibátlanul kiállított előlegszámla beérkezésétől számított 45 napon belül teljesíti szállító részére a Támogató részére bemutatott szállítói szerződésben megadott

- bankszámlaszámára. Ha az előlegszámla hiányos, hibás vagy tisztázásra szorul, akkor Támogató legfeljebb 10 napos határidő kitűzésével hiánypótlást kér a szállítótól a Végső Kedvezményezettten keresztül.
- 2.9 A Kedvezményezett által benyújtott előlegszámla benyújtási időpontjának vagy a személyes átadás-átvétel, vagy a postára adás, vagy a Támogató által erre a célra rendszeresített elektronikus felületre történő feltöltésének időpontja minősül.
- 2.10 A szállítói előlegekkel való elszámolás **végszámlával** történik, amelyet a **Végső Kedvezményezettnek** a szakmai beszámolóval és kifizetési igénylással együtt kell benyújtani Támogató részére **a szállító teljesítését követően**. A záró szakmai beszámolóból és záró kifizetési igénylésből álló záró beszámoló elfogadásának feltétele, hogy a Pályázat tárgyát képező projekttel kapcsolatos, a megvalósítás során keletkező, ténylegesen felmerült **költségeket igazoló számlák, megvalósulást alátámasztó, egyéb a gazdasági eseményt hitelesen dokumentáló bizonylatokat Végső Kedvezményezett a Támogató részére benyújtsa**. Az alátámasztó dokumentumokat a Végső Kedvezményezettnek egyszer, a kapcsolódó költség elszámolásra való benyújtásakor kell a kifizetési igényléshez csatolva benyújtani. Ha többször is felmerül a kapcsolódó költség, úgy elegendő az alátámasztó dokumentumokat egyszer, a felmerülő költséggel való elszámolást tartalmazó első kifizetési igénylésben benyújtani, a későbbiekben pedig csak akkor, ha az adott dokumentumban változás történt, vagy új dokumentumot állítottak ki.
- 2.11 A **szállító** a részére teljesített fizetést követően **köteles végszámlát kiállítani a teljesítésről**. A szállítói előlegekkel történő elszámolást tartalmazó végszámlán teljes összeggel szükséges szerepeltetni az adó alapját képező összeget és külön számlatételként negatív összeggel szükséges rögzíteni az elszámolt előlegek összegét, így a kifizethető összeg a végszámla összegének az elszámolt előlegekkel csökkentett értéke. A számla megjegyzés rovatában fel kell tüntetni – az előlegszámlák sorszámaival együtt –, hogy a számlához mely előlegszámlák kapcsolódnak.
- 2.12 A Támogató jogosulatlanul minősíti a szállítói előleg igénybevételét, ha a Végső Kedvezményezett a szállítói előleggel nem, vagy nem teljes mértékben számol el. A jogosulatlanul igénybe vett szállítói előleg esetén a folyósított szállítói előleg összegét Végső Kedvezményezett részben vagy egészben – az előleg folyósításától számított, jelen ÁSZF 8.5 pontjában foglaltak szerinti – ügyleti kamattal növelve köteles visszafizetni. A visszafizetésért Támogatóval szemben a Végső Kedvezményezettet terheli a felelősség.
- 2.13 A szakmai beszámoló és kifizetési igénylés (amelynek részét képezi a pénzügyi beszámoló is) Támogató általi elfogadásának feltétele, hogy a Támogató által a záró helyszíni ellenőrzés során esetlegesen feltárt hiányosságokat a Végső Kedvezményezett az előírtak szerint pótolja/javítsa. A dokumentumok megfelelése esetén a Támogató jóváhagyja a Pályázat tárgyát képező projekt záró szakmai beszámolóját és záró kifizetési igénylését (együttesen: „Záró Beszámoló”).
- 2.14 A Végső Kedvezményezett köteles a szállítói előleg biztosítására vonatkozó, a Támogató által meghatározott rendelkezéseket, szerződéses feltételeket az általa az egyes szállítókkal megkötött szállítói szerződésekbe beépíteni. A Végső Kedvezményezett köteles haladéktalanul tájékoztatni a Támogatót, ha olyan információ birtokába jut, amely a szállító szerződésszegését, ideértve a szállítói előleg nem rendeltetésszerű, vagy céltól eltérő felhasználását alapozza meg. A Végső Kedvezményezett köteles haladéktalanul információt szolgáltatni és a Támogatóval együttműködni annak érdekében, hogy a

szállítói szerződés céljával nem összeegyeztethető módon felhasználásra kerülő szállítói előleg szállító általi visszafizetésére, illetve annak fedezetéül szolgáló biztosíték érvényesítésére mielőbb sor kerüljön. A Végső Kedvezményezett a szállítói szerződésben köteles kikötni saját javára az elállás jogát legalább arra az esetre, ha a szállító ellen a szerződéskötésüket követően felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul, továbbá arra az esetre is, ha a Végső Kedvezményezett fizetése ellenére (ide értve a Támogató által utalt előleget is) a szállító a szerződésben rögzített határidőn belül nem adja át a szerződés tárgyát képező olyan eszközt, amelynek a vételárát részére megfizették, és ezt a kötelezettségét a Végső Kedvezményezett írásbeli felszólítására, az abban foglalt határidőn belül sem teszi meg.

- 2.15 Az elszámoló bizonylatok azonosíthatósága érdekében a Végső Kedvezményezett köteles:
- a) az elszámoló bizonylaton aláírásával igazolni a vásárolt termék megvételét, használatát vagy a szolgáltatás igénybevételét, feltüntetni a Támogató által a pályázatok átvételekor generált projektazonosító számot, valamint a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 4. melléklete szerinti elszámoló bizonylatoknál „Az elszámoló bizonylat támogatás elszámolására benyújtásra került.” szöveget,
 - b) idegen nyelvű elszámoló bizonylat esetén a Végső Kedvezményezett cégszerű aláírásával ellátott, a főbb megnevezések, és a bizonylat tartalmának egyértelmű megállapításához szükséges szövegrészek magyar nyelvű fordítását tartalmazó másolatot mellékelni.

3. Biztosítékok

- 3.1 Végső Kedvezményezett arra az esetre, ha Támogató a támogatás visszavonásáról dönt, vagy a Támogatási Szerződést felmondja, illetve attól eláll és a támogatást vagy annak egy részét visszaköveteli, a visszakövetelés eredményességének biztosítása céljából biztosítékadásra kötelezett.
- 3.2 A támogatás – ideértve a bármely jogcímen igényelt előleg - folyósítására mindaddig nem kerülhet sor, amíg a biztosítékok a Támogatási Szerződésben meghatározottak szerint rendelkezésre nem állnak.
- 3.3 A Támogató által Végső Kedvezményezett részére kifizetett támogatási összeget megfelelő mértékben biztosító biztosítékoknak a projekt fenntartási időszakát is magába foglaló határozott időtartamig a Támogató rendelkezésre kell állniuk.
- 3.4 A Támogató a biztosíték rendelkezésre állásának igazolását határidő tűzésével bármikor kérheti a Végső Kedvezményezettől. Amennyiben azt a Végső Kedvezményezett nem tudja igazolni, a Támogató jogosult a Végső Kedvezményezettel szemben a szerződésszegés jogkövetkezményeit alkalmazni.
- 3.5 A Támogatási Szerződés módosítása esetén – amennyiben ez szükséges – a biztosítékokra vonatkozó dokumentumokat is megfelelően módosítani kell.

4. A Végső Kedvezményezett kötelezettségei

- 4.1 A Végső Kedvezményezett köteles a támogatás felhasználásával kapcsolatos valamennyi dokumentumot elkülönítetten és naprakészen nyilvántartani, az ellenőrzésre feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatást megadni, az ellenőrzésekben közreműködni. A Támogató és a Végső Kedvezményezett a támogatással

kapcsolatos valamennyi dokumentumot köteles a Végső Kedvezményezett beszámolójának Támogató általi jóváhagyásától számított legalább tíz évig megőrizni.

- 4.2 A Végső Kedvezményezett köteles biztosítani, hogy az előzetesen részére bejelentett helyszíni ellenőrzések alkalmával az erre megfelelően feljogosított képviselője a Támogatási Szerződésben rögzített megvalósítási helyen jelen legyen, és a szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátásával, a szükséges dokumentumok, információk és kért adatok rendelkezésre bocsátásával és megadásával, valamint a projekt elemeihez való, a megfelelő ellenőrzést lehetővé tevő fizikai hozzáférés biztosításával segítse az ellenőrzések végrehajtását, továbbá a vizsgálat alapján készített jegyzőkönyv átvételét aláírásával igazolja.
- 4.3 Végső Kedvezményezett vállalja, hogy a Támogató, az általa ellenőrzéssel megbízott szerv vagy személy, a magyar Állami Számvevőszék, a magyar Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Magyar Államkincstár továbbá az erre feljogosított egyéb szervek képviselőit ellenőrzési munkájukban a helyszínen is – a megfelelő dokumentumok, számlák, a Pályázat tárgyát képező projekt megvalósítását igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a teljesítés vizsgálatában – segíti, részükre megadja a jelen jogviszonnyal összefüggő adatokra vonatkozóan, az általuk kért tartalmú tájékoztatást.
- 4.4 A Támogató nyilvántartja a Végső Kedvezményezettel kötött Támogatási Szerződés lényeges tartalmi elemeit, valamint a Támogatási Szerződés teljesítésével és a költségvetési támogatás felhasználásával kapcsolatos adatokat.
- 4.5 A Támogató a Végső Kedvezményezettnek nyújtott támogatás felhasználásának feltételeit, így a Támogatási Szerződést – a személyes adatok tiszteletben tartásával – köteles a nyilvánosság számára hozzáférhetővé tenni. Végső Kedvezményezett hozzájárul a pályázatában foglalt adatainak, valamint a támogatásra vonatkozó adatoknak, így különösen a támogatás Végső Kedvezményezettjének megnevezése, a pályázat keretében megvalósított projekt tárgya, a támogatás összegének nyilvánosságra hozatalához, beleértve a Támogató honlapján történő elérhetővé tételt is.
- 4.6 Végső Kedvezményezett vállalja, hogy közérdekű adat megismerésére irányuló, jogszabályon alapuló jogosultság keretében kapott megkeresés esetén a Támogatóval együttműködik.

5. Beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettség

- 5.1 A Végső Kedvezményezett a Támogatási Szerződésben meghatározott határidőn belül köteles elszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről, a projekt pénzügyi, műszaki, illetve szakmai előrehaladásának - részletes szakmai beszámoló keretében történő - bemutatásával a projekt eredményességéről, hatékonyságáról.
- 5.2 Amennyiben a Végső Kedvezményezett elszámolási kötelezettségét határidőre nem teljesíti, vagy a szakmai beszámoló és a kifizetési kérelem részét képező pénzügyi beszámoló nem felel meg a Támogatási Szerződésben foglaltaknak, a Támogató írásban felszólítja a Végső Kedvezményezettet a hiány pótlására.

- 5.3 A Támogató a szakmai beszámolót és a kifizetési kérelmet (amelynek részét képezi a pénzügyi beszámoló is) annak beérkezését követő 60 – napon belül ellenőrzi és legkésőbb az ellenőrzés befejezésétől számított 8 napon belül annak eredményét, illetve esetleges észrevételeit írásban, vagy egyéb dokumentálható módon közli a Végső Kedvezményezettrel. Az ellenőrzés időtartamába nem számít bele a hiánypótlás, adategyeztetés, tisztázó kérdések kiküldésétől a rájuk érkező válaszig eltelt napok száma, amelyekkel a fenti határidő automatikusan meghosszabbodik.
- 5.4 Végső Kedvezményezett haladéktalanul, de legkésőbb a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles írásban bejelenteni a Támogatónak, ha
- a támogatott tevékenység megvalósítása részben vagy egészben megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a Támogatási Szerződésben foglalt beruházás megvalósítási határidőhöz képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget;
 - a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken;
 - a Támogatási Szerződést vagy annak teljesítését érintő bármely lényeges adat, körülmény vonatkozásában Végső Kedvezményezett változtatást tervez. A jelen, c. alpont tekintetében lényeges adatnak minősül: (a) a megvalósítás helyszíne, (b) a projekt célja, (c) a beszerezni kívánt eszközök funkciója pl. traktor helyett kombájn, (d) a monitoring mutatók változása, illetve (e) a projekt összköltségének változása.
- A bejelentést a Támogató a beérkezését követően megvizsgálja és 30 napon belül dönt annak elfogadhatóságát illetően.
- 5.5 Végső Kedvezményezett köteles a Támogatási Szerződés időtartama alatt adataiban, valamint a képviselőjének személyében, adataiban bekövetkező változást, a Támogatóval a változást követő 8 napon belül írásban, vagy egyéb dokumentálható módon közölni különösen, ha:
- a támogatás egyéb - a Támogatási Szerződésben rögzített - feltételeiben változás következik be;
 - adólevonási jogosultságában, más adataiban változás következik be;
 - vele szemben felszámolási-, végelszámolási, csődeljárás, vagy a megszüntetésére irányuló jogszabályban meghatározott egyéb eljárás indult;
 - lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása, vagy a jogi illetősége szerinti állam államháztartásának bármely alrendszerével szemben lejárt esedékességű, meg nem fizetett tartozása keletkezik.
- 5.6 A Támogató bármikor jogosult a Végső Kedvezményezettől a projektre, illetve a jogszabályokban foglalt kötelezettségek teljesülésére vonatkozóan adatot, információt kérni, a Végső Kedvezményezett pedig köteles azt haladéktalanul megadni.

6. Szerződésmódosítás

- 6.1 A Végső Kedvezményezett vagy a Támogató kezdeményezésére a Támogatási Szerződés közös megegyezéssel módosítható. A Támogatási Szerződés módosításra csak írásban, valamennyi szerződő fél (jogi személyek esetén cégjegyzésre jogosult személy általi) aláírásával történhet, kivéve, ha a Támogatási Szerződés eltérően rendelkezik.
- 6.2 A Végső Kedvezményezett a Támogatási Szerződés módosításra irányuló kérelmet indokolással, szükség szerint a kérelmet alátámasztó dokumentumokkal köteles a Támogató részére eljuttatni. Amennyiben a

módosítás a támogatás feltételeinek olyan változására vonatkozik, amely az 5.4 c) alpontban felsorolt lényeges adatok körébe tartozik, és amelyhez ezért a Támogató előzetes jóváhagyása szükséges, a Végső Kedvezményezett köteles azt olyan időpontban elterjeszteni, amely lehetővé teszi, hogy a Támogató a hozzájárulásról vagy elutasításról megalapozott döntést tudjon hozni.

- 6.3 A Végső Kedvezményezett azonosító adataiban történő változások írásban történő bejelentésének Támogató által írásban történő elfogadásával a Támogatási Szerződés minden külön intézkedés nélkül módosul.
- 6.4 A szerződésmódosítás elbírálásáig a támogatás folyósítását a Támogató felfüggesztheti, ha a módosítás a kifizetést befolyásoló lényeges adatokra, alapadatokra, körülményekre vonatkozik. Így különösen a költségtervet érintő szerződésmódosításban kért módosítások csak a szerződésmódosítás hatályba lépését követően, illetve változás-bejelentés Támogató általi elfogadását követően válnak elszámolhatóvá.
- 6.5 A Támogatási Szerződés kizárólag abban az esetben módosítható, ha a módosítás nem változtatja meg a projekt alapvető célját, továbbá ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna.
- 6.6 A pályázatban vagy a támogatói döntésben az elszámolható költségek tekintetében meghatározott maximális egységárakat, fajlagos költségek mértékét nem lehet túllépni.
- 6.7 Módosítás nem irányulhat a támogatási döntésben meghatározott összegen felüli többlet-támogatás biztosítására. A projektben megvalósításra kerülő beruházások/eszközök jellege és típusa csak abban az esetben változhat, ha egy vele azonos/magasabb technikai jellemzőkkel bíró és azonos/magasabb funkciójú műszaki tartalom kerül beszerzésre a projekt megvalósításához (egyres, az adott eszköz működésének összteljesítményére érdemben nem kiható paraméterekben való eltérés nem jelent kizáró okot a cserénél). Ezt a Kedvezményezettnek műszaki leírás vagy specifikáció benyújtásával kell igazolnia a Támogató felé. Az eredetileg benyújtott költségvetéshez képest bekövetkező költségnövekedést a Végső Kedvezményezett saját forrásból köteles finanszírozni.
- 6.8 Ha a támogatott tevékenység összköltsége változatlan műszaki, szakmai tartalom mellett csökken a tervezetthez képest, a támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában csökkenteni szükséges.
- 6.9 A Támogató Magyarországnak az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénye 48/A. § (3) bekezdésének második mondata alapján egyoldalúan módosíthatja a Támogatási Szerződést a Végső Kedvezményezett hátrányára is.

7. Támogatás folyósításának felfüggesztése

- 7.1 A Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását, ha
- a. a Támogatási Szerződés megkötését követően a Végső Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a támogatás visszavonását, a Szerződéstől történő elállást teheti szükségessé,
 - b. a Végső Kedvezményezettnek a Támogatási Szerződés megkötését követően az adóhatóságok tájékoztatása szerint lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van és köztartozását a Támogató által szabott határidőben nem rendezi vagy késedelmét nem menti ki,
 - c. a Támogatónak a Végső Kedvezményezettel szemben bármilyen jogcímen követelése áll fenn,
 - d. a Végső Kedvezményezett által elvégzett tevékenység eltér a céltól, illetve a Támogatási Szerződésben meghatározott célokhoz mért előrehaladás nem kielégítő, és a Támogató a Végső Kedvezményezett beszámolóját elutasítja,
 - e. az tervezett vagy rendkívüli helyszíni ellenőrzés megállapításai alapján indokolt,
 - f. a Támogatási Szerződés vagy a jelen ÁSZF beszámolási kötelezettséget ír elő” a végső kedvezményezett számára és azt a Végső Kedvezményezett elmulasztja vagy nem megfelelő” módon teljesíti,
 - g. a Támogatási Szerződés módosítása van folyamatban, amennyiben a módosítást kifizetést befolyásoló adatokra/körülményekre vonatkozik,
 - h. kifizetést érintő változás-bejelentés elbírálásáig,
 - i. szabálytalansági eljárás van folyamatban (a szabálytalansági eljárás lezárulásáig),
 - j. biztosíték hiánya esetében,
- 7.2 Ha a Végső Kedvezményezett a felfüggesztésre okot adó körülményt a Támogató által kitűzött határidőn belül nem szünteti meg, az szerződésszegésnek minősül.
- 7.3 A támogatás felfüggesztése esetén a Végső Kedvezményezettet kártalanítás, kártérítés, illetve késedelmi kamat nem illeti meg. A Végső Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Támogatási Szerződésben, valamint a jelen ÁSZF-ben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

8. A Végső Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei és jogkövetkezményei

- 8.1 A Végső Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy ha a projekt részben vagy egészben megghiúsul, vagy a támogatást szabálytalanul használja fel, a támogatást - a Támogató döntésében, vagy a döntés ellen benyújtott jogorvoslat alapján hozott döntésben foglaltaknak megfelelően - visszafizeti és tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege behajtásra kerül.
- 8.2 A Szerződés Végső Kedvezményezett általi megszegésének minősül, ha
- a) Támogatási Szerződésben meghatározott projekt megvalósítás kezdő időponttól számított hat hónapon belül a vissza nem térítendő támogatás felhasználása nem kezdődik meg, illetve a Végső Kedvezményezett a vissza nem térítendő támogatás igénybevételét

- neki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki;
- b) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Végső Kedvezményezett a támogatásról szóló döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor;
- c) az alábbi körülmények közül valamelyik a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a Támogató tudomására:
- Végső Kedvezményezett jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, vagy egyéb - a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás alatt áll;
 - Végső Kedvezményezett a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
 - a Támogatási Szerződésben meghatározott saját forrás nem áll a Végső Kedvezményezett rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem nyilatkozik, vagy
 - Végső Kedvezményezett a jelen Támogatási Szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a már megtett bármely nyilatkozatát visszavonja;
- d) Támogatási Szerződésben meghatározott projekt megvalósítása, amelyre a Támogatást jóváhagyták, meghíúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a Támogatási Szerződésben foglalt megvalósítási határidőn belül nem történik meg
- e) a Végső Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a Támogatási Szerződésben foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget a projekt ellenőrzésére vonatkozó tűrési és adatszolgáltatási kötelezettségének, és ennek következtében a támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni,
- f) a Végső Kedvezményezett a Támogatási Szerződés megkötéséhez tett alábbi nyilatkozatok bármelyikét visszavonja:
- a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valósak és hitelesek, valamint arra vonatkozóan, hogy az adott tárgyban támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg mikor és hol nyújtott be;
 - nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban;
 - a saját forrás rendelkezésre állásáról tett nyilatkozatot;
 - átláthatóságról és összeférhetetlenségről és a rendezett munkaügyi kapcsolatokról tett nyilatkozatot;
 - nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
 - a Támogató által a Támogatási Szerződés szerint előírt biztosítékokat rendelkezésre bocsátja legkésőbb a támogatás folyósításának megkezdéséig;
 - a támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezik-e;
 - ha a támogatott projekt hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik;

- g) A Végső Kedvezményezett a Támogatási Szerződés szerinti határidő elmulasztását követő felszólítás szerinti határidőig sem teljesítette vagy nem megfelelően teljesítette a részbeszámolási, beszámolási kötelezettségét a Támogató felé;
 - h) valamely, a Támogatási Szerződés alapján a támogatási összeg fedezeteként nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Végső Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy a biztosíték értéke csökkenésének megfelelő további biztosíték nyújtásáról a Támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik;
 - i) a Végső Kedvezményezett a támogatott projekt megvalósításához szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik.
- 8.3 Amennyiben a Támogató nem gyakorolja az elállás, felmondás jogát – jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetén – az nem érinti a Támogató visszakövetelési jogát, a Végső Kedvezményezett visszafizetési kötelezettségét és a folyósítás felfüggesztését.
- 8.4 A Támogató az elállás, felmondás jogát a Végső Kedvezményezetthez intézett, egyoldalú, írásbeli nyilatkozattal gyakorolja.
- 8.5 A Támogatási Szerződéstől történő elállás esetén a Végső Kedvezményezett az addig folyósított támogatás összegét ügyleti és – késedelmes fizetés esetén – késedelmi kamattal együtt köteles visszafizetni a Támogató részére, a Támogató által megjelölt bankszámlára, az elállás kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Az ügyleti kamat számításának kezdőidőpontja a támogatás – vagy annak egyes részletei – folyósításának napja, utolsó napja pedig a Támogató elállási nyilatkozata Végső Kedvezményezett általi átvételének napja.

Végső Kedvezményezett késedelmi kamat fizetésére is köteles amennyiben bármely visszafizetési kötelezettségét elmulasztja határidőben teljesíteni. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a Végső Kedvezményezett késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

Az ügyleti és a késedelmi kamat mértékét a vonatkozó jogszabály¹ határozza meg.

9. A jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszatérítése és a támogatás jogosulatlan igénybevételének jogkövetkezményei

- 9.1 Abban az esetben, ha a Végső Kedvezményezett a Támogatási Szerződésben vállalt kötelezettségét nem, vagy csak részben teljesíti, illetve a Pályázatban meghatározott projekt megvalósítása megghiúsul, vagy tartós akadályba ütközik, úgy a még igénybe nem vett támogatás a Végső Kedvezményezettet nem illeti meg.
- 9.2 A támogatás jogosulatlan igénybevétele esetén a Végső Kedvezményezettet a támogatás részben vagy egészben történő visszafizetésének kötelezettsége terheli. A Végső Kedvezményezett az igénybe vett támogatás összegét – a jelen ÁSZF 8.5 pontjában foglaltakkal egyező módon és mértékben számított

¹ Magyarország államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénye 53/A. § (2) bekezdése és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 98. § (1) és (2) bekezdéseinek rendelkezései szerint.

– ügyleti, késedelem esetén késedelmi kamattal növelten köteles visszafizetni, az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül.

- 9.3 Amennyiben a támogatás jogosulatlan igénybe vételére okot adó körülmény bekövetkezése, illetve a támogatás jogosulatlan igénybe vétele – a Támogató által elismerten – a végső kedvezményezettnek nem róható fel és a jelen ÁSZF 5.4 a) szerinti bejelentési kötelezettségének haladéktalanul, de a bejelentésre okot adó körülmény bekövetkezésétől számított legfeljebb 8 napon belül eleget tesz, a már felvett támogatással el kell számolnia és a támogatásnak a teljesítéssel arányban nem álló részét a Támogató erről szóló értesítésének kézhezvételétől számított 30 napon belül vissza kell fizetnie.

10. A Projekt fenntartása

- 10.1 A projektfenntartási időszak kezdete a projektre benyújtott Záró Beszámoló (lásd: ÁSZF 1.7 pont) Támogató általi jóváhagyását követő nap.
- 10.2 A támogatott beruházással létrehozott és/vagy beszerzett vagyon a fenntartási időszak utolsó évére vonatkozó fenntartási jelentés (továbbiakban: „Záró Projekt Fenntartási Jelentés”) Támogató általi jóváhagyásáig csak a Támogató előzetes engedélyével és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek Végső Kedvezményezettnek az adott vagyon/vagyonelem tekintetében szerződéses jogutóda által történő átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.
- 10.3 Ha a Végső Kedvezményezettnek foglalkoztatási kötelezettsége áll fenn, akkor a projekt befejezését követően a pályázati felhívásban vagy a Támogatási Szerződésben meghatározott időpontban a kötelezettség teljesítéséről be kell számolnia a Támogatónak. Ha pályázati felhívás és a Támogatási Szerződés között e pontbeli kötelezettség tekintetében eltérés van, úgy a Támogatási Szerződés rendelkezései az irányadók.
- 10.4 A Végső Kedvezményezettnek a fenntartási időszak tartama alatt a tárgyévet követő minden év január 15. napjáig projekt fenntartási jelentésben kell beszámolnia a projekt fenntartásáról.
- 10.5 A Végső Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy fenntartási időszak során Támogató bármikor jogosult a projekt fenntartását a helyszínen ellenőrizni.
- 10.6 A Végső Kedvezményezett köteles projekt-szintű elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, a projekttel kapcsolatos minden dokumentumot a projekt helyszínén elkülönítetten nyilvántartani, megőrizni, és kérés esetén Támogató részére bemutatni, illetve az abban foglaltakkal kapcsolatos támogatói kérdésekre teljeskörűen válaszolni, az esetleges ellentmondásokat tisztázni, hiányosságokat pótolni.

11. Tájékoztatás és nyilvánosság

- 11.1 A Végső Kedvezményezett a projekt megvalósítása során köteles a jelen ÁSZF-ben, illetve a Támogatási Szerződésben meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeinek eleget tenni, a projektről és a támogatásról információt nyújtani.
- 11.2 A Végső Kedvezményezett a Támogatási Szerződés aláírásával vállalja, hogy a Támogató elektronikus és nyomtatott kiadványaiban, média-megjelenéseiben és egyéb tájékoztató jellegű rendezvényein a Támogató erre irányuló felkérése alapján a projektjét bemutatja.
- 11.3 Ha a Végső Kedvezményezett projektjének megvalósulásáról a sajtó képviselői is beszámolnak, a Végső Kedvezményezett köteles az eseményről

- a Támogatót értesíteni az átadás napját megelőző legkésőbb 5 nappal. A Végső Kedvezményezett köteles továbbá bármely, a projekttel kapcsolatban szervezett nyilvános, a sajtó részvételével zajló rendezvényről a Támogatót értesíteni, a rendezvény napját megelőző legkésőbb 10 nappal.
- 11.4 A Végső Kedvezményezett a Támogatási Szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Támogató a kezelésében levő, a támogatás felhasználására vonatkozó adatokat a Támogató nyilvánosságra hozhatja, kivéve azokat az adatokat, melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály kifejezetten megtiltja.
- 11.5 A felek kijelentik, hogy a Támogatási Szerződés teljesítése keretében a Támogatási Szerződés hatályba lépése előtt és az ezt követően tudomásukra jutott bizalmas információk átadására vagy nyilvánosságra hozatalára egyik fél sem jogosult, kivéve a Támogatási Szerződés lényeges tartalmi elemeire, azaz a Felek személyére, a Támogatási Szerződés tárgyára és az ellenszolgáltatás mértékére vonatkozó információkat, illetve mindazon rendelkezéseket, amelyek nyilvánosságra hozatalát jogszabály írja elő.

12. A Támogatási Szerződés megszűnése

- 12.1 A Támogatási Szerződés a teljesítést (beleértve az ellenőrzés-tűrést, valamint a dokumentum- megőrzési kötelezettséget is) megelőzően csak a Támogató vagy a Végső Kedvezményezett általi, a Támogatási Szerződésben meghatározott esetekben és módon történő elállás, felmondás, a felek közös megállapodásukkal történő megszüntetés vagy felbontás, illetve a jogszabályban meghatározott egyéb okból szűnik meg. A Támogatási Szerződés egyéb megszűnési eseteket is megállapíthat.
- 12.2 A Támogatási Szerződés automatikusan megszűnik ha a benne rögzített valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a Végső Kedvezményezett által benyújtott, a kötelezettségei megvalósulásának eredményeiről szóló Záró Projekt Fenntartási Jelentést a Támogató jóváhagyta és a záró jegyzőkönyv elkészült.

1. sz. melléklet

Pénzügyi és szakmai előrehaladást, megvalósulást alátámasztó dokumentumok köre

Föld és ingatlan vásárlása

- Közjegyző előtt hitelesített adásvételi szerződés – az általános részben foglaltakon kívül:
- Számla (abban az esetben, amennyiben a föld- és ingatlanvásárlásról számla is kiállításra került)
- Bankkivonat (végső kedvezményezett önerő eladó részére történt megfizetéséről)
- 30 napnál nem régebbi Tulajdoni lap
- Értébecslés vagy jogszabály alapján felhatalmazott hivatalos szerv nyilatkozata
- Jelzálogszerződés – nem kifizetési feltétel, záró beszámoló jóváhagyásának feltétele

Építés/beruházás

- Kiviteli terv (első kifizetési kérelem benyújtásakor)
- Kivitelezői szerződés (fizetési ütemezéssel)
- Számla
- Bankkivonat (végső kedvezményezett önerő Szállító részére történt megfizetéséről)
- Jogerős hatósági engedélyek / Végső kedvezményezett nyilatkozata, hogy a beruházás nem engedélyköteles (első kifizetési kérelem benyújtásakor)
- Mérnök/műszaki ellenőr igazolása a teljesítésről,
- Engedélyköteles építési beruházásnál, felújításnál építési napló
- Nem engedélyköteles építési beruházásnál kivitelező nyilatkozata a kivitelezés megkezdéséről
- Üzembe helyezéshez szükséges okmányok
- Műszaki-átadás átvételi jegyzőkönyv(ek)+jelenléti ív(ek), és megvalósulási terv
- Jogerős működési engedély, jogerős használatbavételi engedély (záró beszámoló benyújtásakor)

Eszköz / immateriális javak beszerzése

- Szállítói szerződés/Adásvételi szerződés
- Számla
- Bankkivonat (végső kedvezményezett önerő Szállító részére történt megfizetéséről)
- Átadás-átvételi jegyzőkönyv (ha a számlán az egyes tételek beazonosíthatók és a végső kedvezményezett az átvételt a számlán aláírásával igazolja, akkor külön átadás-átvételi jegyzőkönyvet nem kell benyújtani)
- Üzembe helyezési okmányok (Pl.: tárgyi eszközök nyilvántartási lapja, nyilvántartási kartonja, analitikus nyilvántartása)
- Szállítólevél/Immateriális javakhoz kapcsolódóan tételes átadás-átvételi jegyzőkönyv
- Használt eszközök esetén Nyilatkozat az eladótól, hogy az eszköz korábbi beszerzése az előző 3 év során nem támogatás igénybevételével történt

Szolgáltatás

- Szerződés
- Számla
- Bankkivonat (végső kedvezményezett önértékelő Szállító részére történt megfizetéséről)
- Teljesítésigazolás az elvégzett szolgáltatásról
- Minta a tárgyasztal szolgáltatásról, a végtermékről (pl. tanúsítvány) (amennyiben releváns, elektronikusan vagy nyomtatott formában) – nem kifizetési feltétel, záró beszámoló jóváhagyásának feltétele

A fenti felsorolás csak tájékoztató jellegű. A projekt megvalósítási- és fenntartási időszakában a Végső Kedvezményezett által benyújtandó dokumentumok körét meghatározó, az adott projekttel kapcsolatosan alkalmazandó előírásokat és dokumentumok körét elsődlegesen a Támogató által az egyes műveletekhez kiadott segédletek és útmutatók határozzák meg.